

会员须知

- 多数馆藏品的借期为 **28** 天。但是多媒体项目大多不包括在内，多媒体的借期为 **14** 天。关于目前馆藏品的可借数量，请参阅小册子《欢迎》。
- 除了另有图书馆会员预订以外，借出的馆藏品可续借两次。续借可亲自到图书馆，也可通过电话或因特网办理手续。
- 借任何馆藏品都必须出示借书证。如果提供某种显示姓名和地址的正式证件，图书馆可例外办理借用手续。
- 图书馆会员如姓名和/或地址有所变动，应及时通知 **Monash** 公共图书馆服务处。
- 根据《**2000** 年资料隐私法》(The Information Privacy Act 2000)，图书馆会员出示正式身份证明即可要求员工查阅自己的借用者登记详情。
- 逾期归还者将受到按日收取的逾期罚款。
- 所借图书馆项目如有损坏，会员应在归还时向图书馆员工报告。损坏的项目必须由持卡者或监护人赔偿。赔偿包括项目的成本和不可退还的处理费。
- 会员若在借用前发现图书馆项目有所损坏，必须报告图书馆员工。
- 每个会员都有资格拥有一张借书卡。如果借书卡遗失或被盗，应立即向图书馆挂失。补办新的借书卡需收费。
- 请向图书馆员工索取会员须知 (节选自《地方法 3 号- Monash 公共图书馆》)。