

## সদস্যপদ লাভের যোগ্যতা

- অধিকাংশ জিনিসের ধার নেওয়ার সময় ২৮ দিন। অধিকাংশ মাল্টিমিডিয়া এর অন্তর্ভুক্ত নয়, যাদের ধার নেওয়ার সময় ১৪ দিন। চলতি ধার নেওয়ার সময়সীমার জন্য দয়া করে স্বাগতম (Welcome) পুস্তিকা দেখুন।
- লাইব্রেরির অন্য সদস্য কতক সংরক্ষিত জিনিস ছাড়া ধারকৃত দ্রব্যগুলো পুনরায় দুইবার নবায়ন করা যাবে। নিজে এসে বা ফোনের মাধ্যমে অথবা ইন্টারনেটের সাহায্যে সংরক্ষনের কাজ করা যাবে।
- লাইব্রেরির কোন দ্রব্য ধার নেওয়ার সময় লাইব্রেরির কার্ড অবশ্যই প্রদর্শন করতে হবে। অন্যথায় নাম ও ঠিকানা সম্বলিত যথাযথ পরিচয়পত্র প্রদর্শন করতে হবে।
- নাম ও ঠিকানা পরিবর্তিত হলে তা অবশ্যই মোনাস্ পাবলিক লাইব্রেরির (Monash Public Library) কতৃপক্ষকে অবহিত করতে হবে।
- ব্যক্তিগত কার্যধারার ২০০০ এর তথ্য অনুসারে কোন সদস্য তার যথাযথ পরিচয়পত্র প্রদর্শন সাপেক্ষে কোন কর্মকর্তাকে তার চলতি ধারকৃত দ্রব্যের নথিপত্র দেখানোর অনুরোধ করতে পারবে।
- সদস্যগণ ধারকৃত দ্রব্যের সময়সীমার পরে দ্রব্য ফেরত দিনে, অতিরিক্ত সময়ের মাশুলের জন্য দায়ী থাকবে।
- ধারকৃত দ্রব্য নষ্ট হলে তা অবশ্যই লাইব্রেরি কতৃপক্ষকে দ্রব্য ফেরত দেওয়ার সময় অবহিত করতে হবে। কার্ড বহনকারী ব্যক্তি বা তার অভিভাবককে ক্ষতি পূরন প্রদান অবশ্যই করতে হবে। জিনিসের দাম ও পকিয়াজাত করনের জন্য অফেরত যোগ্য মাশুল এ ক্ষতি পূরনের অন্তর্ভুক্ত হবে।
- বই ধার নেওয়ার পূর্বে লাইব্রেরির কোন দ্রব্যের ক্ষতি দৃষ্টিগোচর হলে তা অবশ্যই কর্মকর্তাকে অবহিত করতে হবে।
- প্রত্যেক সদস্য কেবল মাএ একটি কার্ড গ্রহনের যোগ্য হবে। হারিয়ে যাওয়া কিংবা চুরিকৃত কার্ড অবশ্যই লাইব্রেরি কতৃপক্ষকে তাৎক্ষণাৎ জানাতে হবে। কার্ড পরিবর্তনের জন্য যথাযথ অর্থ প্রদান করতে হবে।
- দয়া করে লাইব্রেরির কর্মকর্তাদের একটি পূর্ণ সদস্যপদ লাভের যোগ্যতা সম্বলিত অনুনিপির্ জন্য বলুন। (মোনাস্ পাবলিক লাইব্রেরির স্থানীয় আইনের ৩নং ধারা হতে গৃহীত)